

Утверждено
приказом ФГКОУ ВО
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации
имени А.Я. Сухарева»
от «9» февраля 2023 г. № 35

Положение
о военном учебном центре при федеральном государственном казенном
образовательном учреждении высшего образования «Московская академия
следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

I. Общие положения

1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 3 июля 2019 г. № 848 «Об утверждении Положения о военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Общевойсковые уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 10 ноября 2007 г. № 1495;

приказ Министра обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 февраля 2020 г. № 66/212 «Об установлении Порядка замещения должностей работников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету граждан, проходящих военную подготовку, учету и обслуживанию военной техники, Порядка контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных

государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки»;

приказ Министра обороны Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 400 «Об определении Порядка приема и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования»;

Устав федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».

2. Военный учебный центр при федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева» (далее – Академия) создан в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 427-р и приказом Председателя Следственного комитета Российской Федерации от 5 февраля 2019 г. № 20-кш, в целях обучения граждан Российской Федерации, обучающихся в Академии по очной форме обучения (далее – граждане), по соответствующей программе военной подготовки.

3. Военный учебный центр – структурное подразделение Академии, не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1 настоящего Положения, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора Академии, начальника военного учебного центра, а также настоящим Положением.

4. Федеральным государственным органом, осуществляющим полномочия учредителя Академии, является Следственный комитет Российской Федерации.

5. Центральным органом военного управления Министерства обороны Российской Федерации, ответственным за организацию военной подготовки по конкретным военно-учетным специальностям, является Главное управление военной полиции Министерства обороны Российской Федерации (далее – Главное управление военной полиции).

6. Основными задачами военного учебного центра являются:
реализация программы военной подготовки;
участие в проведении военно-политической (воспитательной) работы среди граждан и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи.

7. Военно-учетная специальность, по которой проводится военная подготовка, а также квалификационные требования к военно-профессиональной подготовке граждан, прошедших обучение по военно-учетной специальности в военном учебном центре, определяется Главным управлением военной полиции.

8. Количество граждан, проходящих военную подготовку в военном учебном центре, устанавливается Министерством науки и высшего образования

Российской Федерации и Следственным комитетом Российской Федерации, на основании предложений Министерства обороны Российской Федерации.

9. Военная подготовка граждан осуществляется в процессе их обучения в Академии по основной профессиональной образовательной программе высшего образования в добровольном порядке, на основании договора об обучении по программе военной подготовки в военном учебном центре, заключаемого между гражданином и Министерством обороны Российской Федерации (далее – договор).

10. Штатное расписание военного учебного центра разрабатывается Академией, согласовывается со Следственным комитетом Российской Федерации и Министерством обороны Российской Федерации, и утверждается ректором Академии.

11. Реорганизация и ликвидация военного учебного центра осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Настоящее Положение, изменения и (или) дополнения в него принимаются на заседании Ученого совета Академии и утверждаются ректором Академии.

II. Порядок приема граждан в военный учебный центр для обучения по программе военной подготовки и организация повседневной деятельности

13. Граждане, обучающиеся в Академии, не имеющие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства, не достигшие возраста 30 лет, изъявившие желание в процессе обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования пройти обучение по программе военной подготовки в военном учебном центре, проходят предварительный отбор для допуска к мероприятиям конкурсного отбора.

14. Порядок проведения предварительного отбора и мероприятий конкурсного отбора граждан для обучения по программе военной подготовки, а также порядок создания конкурсной комиссии определяются Министерством обороны Российской Федерации и закрепляются локальным нормативным актом Академии.

15. Предварительный отбор включает в себя определение соответствия гражданина требованиям, предъявляемым к военно-учетной специальности, проведение медицинского освидетельствования военно-врачебной комиссией для определения годности по состоянию здоровья к военной службе и проведение профессионального психологического отбора. Предварительный отбор проводится военным комиссариатом по месту воинского учета гражданина или месту нахождения Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Мероприятия конкурсного отбора проводятся конкурсной комиссией Министерства обороны Российской Федерации среди граждан, прошедших

предварительный отбор, на основании методики, утверждаемой Министерством обороны Российской Федерации.

17. Мероприятия конкурсного отбора проводятся в целях изучения результатов предварительного отбора граждан, их текущей успеваемости и оценки уровня физической подготовленности.

18. Порядок отбора кандидатур из числа граждан женского пола определяется Министерством обороны Российской Федерации при условии, что их обучение предусмотрено программой военной подготовки по соответствующей военно-учетной специальности.

19. Граждане, по результатам конкурсного отбора рекомендованные конкурсной комиссией Министерства обороны Российской Федерации к допуску для обучения в военном учебном центре по программе военной подготовки, заключают с Министерством обороны Российской Федерации соответствующий договор об обучении, и приказом ректора Академии допускаются к обучению в военном учебном центре по программе военной подготовки.

20. Граждане, допущенные к обучению в военном учебном центре по программе военной подготовки, а также иные участники образовательного процесса обязаны руководствоваться Правилами внутреннего распорядка военного учебного центра при федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (Приложение № 1 к настоящему Положению).

III. Образовательная деятельность военного учебного центра

21. Образовательная деятельность является основным видом деятельности военного учебного центра и включает в себя организацию и проведение учебной, методической и воспитательной (военно-политической) работы.

22. Военная подготовка проводится по соответствующей военно-учетной специальности, в соответствии с программой военной подготовки.

Общие требования к содержанию и организации военной подготовки устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением.

23. Программа военной подготовки включает в себя:

квалификационные требования по соответствующей военно-учетной специальности;

расчет объема учебного времени по программе военной подготовки и распределения учебного времени;

рабочие учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), программы учебных сборов (стажировок) граждан и их итоговой аттестации по военной подготовке.

24. Программа военной подготовки предусматривает организацию

и проведение теоретических и практических занятий в военном учебном центре, а также проведение учебного сбора и стажировки на базе воинских частей и организаций Министерства обороны Российской Федерации.

25. Документами по планированию, организации образовательной деятельности являются:

квалификационные требования к военно-профессиональной подготовке граждан, прошедших обучение по военно-учетным специальностям в военном учебном центре;

расчет объема учебного времени по программе военной подготовки и распределения учебного времени по соответствующей военно-учетной специальности;

рабочий учебный план по соответствующей военно-учетной специальности;

рабочие программы дисциплин (модулей) по соответствующей военно-учетной специальности;

программы учебных сборов (стажировок) по соответствующей военно-учетной специальности;

программы итоговой аттестации граждан, проходящих военную подготовку по соответствующей военно-учетной специальности;

тематические планы изучения дисциплин (модулей);

расписания учебных занятий и промежуточной аттестации обучающихся по соответствующей военно-учетной специальности;

планы работы военного учебного центра на учебный год и на месяц;

журналы учета учебных занятий на каждый учебный взвод;

план контроля учебных занятий;

экзаменационные и зачетные ведомости, личные карточки обучающихся, сводные данные о результатах текущей успеваемости и промежуточной аттестации;

отчет о результатах итоговой аттестации;

отчет о работе военного учебного центра за учебный год;

план устранения недостатков по результатам последней проверки военного учебного центра;

журнал контроля учебных занятий;

книга протоколов заседаний военного учебного центра;

приказы начальника военного учебного центра об организации образовательной деятельности на текущий учебный год, об установлении индивидуальной учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава по видам деятельности, о допуске преподавателей к проведению учебных занятий лекционного типа;

план методической работы военного учебного центра на учебный год;

планы работы методического кабинета на учебный год и на учебный месяц;

планы профессионального становления военнослужащих и офицеров запаса, впервые назначенных на должность преподавателей, в течение года после назначения;

планы воспитательной работы с обучающимися и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи;

журналы работы предметно-методических комиссий;

индивидуальные планы работы преподавателей на учебный год;

учебно-методические материалы учебных занятий.

Общее количество учебных часов на реализацию программы военной подготовки устанавливается квалификационными требованиями.

26. Квалификационные требования разрабатываются специальной комиссией. Председателем комиссии по разработке квалификационных требований является заместитель начальника Главного управления военной полиции. В состав комиссии включаются представители Главного управления военной полиции и военного учебного центра. Квалификационные требования согласовываются с Главным управлением кадров Министерства обороны Российской Федерации (далее – Главное управление кадров), ректором Академии и утверждаются начальником Главного управления военной полиции.

27. Общий расчет учебного времени по программе военной подготовки и распределения учебного времени разрабатывается Главным управлением военной полиции, и по согласованию с Главным управлением кадров утверждается начальником Главного управления военной полиции.

28. Рабочий учебный план разрабатывается военным учебным центром на основании квалификационных требований и расчета объема учебного времени по программе обучения и распределения учебного времени, как правило до начала обучения в соответствующем учебном году (в сроки, позволяющие своевременно приступить к обучению по соответствующим квалификационным требованиям).

Рабочий учебный план обсуждается на заседании совета военного учебного центра, подписывается начальником военного учебного центра, согласовывается с начальником Главного управления военной полиции, начальником Главного управления кадров и утверждается ректором Академии.

Разработка, согласование и утверждение рабочего учебного плана осуществляются в сроки, позволяющие своевременно начать обучение по программе военной подготовки, определенной квалификационными требованиями.

29. Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в военном учебном центре, подписываются лицами, ответственными за их разработку и представляются для рассмотрения на заседании совета военного учебного центра.

При положительном заключении совета военного учебного центра рабочая программа дисциплины (модуля) подписывается начальником военного учебного центра и, как правило до начала обучения, представляется на утверждение проректора (по учебной и научной работе) Академии.

30. Программы учебных сборов (стажировки) разрабатываются в военном учебном центре, подписываются начальником военного учебного центра и утверждаются начальником Главного управления военной полиции.

31. Расписание занятий разрабатывается в военном учебном центре, подписывается начальником военного учебного центра, согласовывается с проректором (по учебной и научной работе) Академии и утверждается ректором Академии.

32. План работы военного учебного центра на учебный год содержит перечень всех мероприятий, проводимых военным учебным центром в учебном году. Он является исходным документом для разработки планов работы на месяц и включает: общие задачи по учебной, методической и воспитательной работе, конкретные мероприятия, проводимые в течение учебного года по военной подготовке студентов, профессионально-должностной подготовке преподавательского состава из числа военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, работе по военно-профессиональной ориентации молодежи, режиму секретности, развитию и совершенствованию учебно-материальной базы, а также работу с кадрами, внутри проверочных комиссий, по составлению отчетных документов и т.п. План работы военного учебного центра на год утверждается ректором Академии, план на месяц – начальником военного учебного центра.

33. Расчет индивидуальной учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава военного учебного центра закрепляется в приказе начальника военного учебного центра с определением минимального предела, среднего объема и верхнего предела учебной нагрузки дифференцированно по должностям.

34. Допуск профессорско-преподавательского состава военного учебного центра к проведению учебных занятий лекционного типа осуществляется на основании приказа начальника военного учебного центра, с указанием дисциплин, к которым профессорско-преподавательский состав допускается для чтения лекций.

35. Индивидуальные планы работы преподавателей составляются на учебный год. В них указываются все виды планируемой и фактически выполненной работы: учебная, методическая, научная (научно-исследовательская) работа, воспитательная (военно-политическая) работа, работа по военно-профессиональной ориентации молодежи, работа по развитию и совершенствованию учебно-материальной базы; выполнение индивидуальных заданий; индивидуальная работа со студентами и др.

Индивидуальные планы работы преподавателей утверждаются начальником военного учебного центра, а план начальника – ректором Академии.

36. Документы по планированию и организации образовательной деятельности военного учебного центра хранятся в течение трех лет с даты завершения гражданами военной подготовки, после чего уничтожаются в установленном порядке.

37. Разработка квалификационных требований, расчета объема учебного времени по программе военной подготовки и распределения учебного времени, рабочих учебных планов, рабочих программ и тематических планов изучения дисциплин осуществляется в порядке, установленном Министерством обороны Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

38. Формы других документов по планированию, организации проведения учебной работы устанавливаются с учетом требований нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации и настоящего Положения.

39. Виды учебных занятий устанавливаются Уставом Академии. При проведении занятий по учебным дисциплинам по программе военной подготовки дополнительно могут проводиться следующие виды учебных занятий: групповые упражнения и занятия, тактические (тактико-специальные) занятия и учения, военные (военно-специальные) игры, самостоятельная работа под руководством преподавателя и тренировки.

По представлению начальника военного учебного центра могут устанавливаться другие виды учебных занятий, вводимые по решению ученого совета Академии.

40. Обязательным документом для преподавателя на каждом учебном занятии является план его проведения. План разрабатывается преподавателем и утверждается начальником военного учебного центра.

Тексты лекций, задания на семинары, лабораторные работы и другие учебно-методические материалы, необходимые для проведения учебных занятий, обсуждаются на заседании военного учебного центра или предметно-методической комиссии и утверждаются начальником военного учебного центра (председателем предметно-методической комиссии).

Все виды учебно-методических материалов хранятся по принадлежности в течение всего периода обучения граждан по действующим рабочим учебным планам и рабочим программам дисциплин (модулей).

41. Контроль успеваемости граждан по программе военной подготовки проводится в порядке, установленном в Академии.

Расписание промежуточной аттестации разрабатывается и утверждается в порядке, определенном пунктом 31 настоящего Положения.

К промежуточной аттестации допускаются граждане, выполнившие все требования учебной программы, не имеющие задолженностей текущего контроля успеваемости по соответствующей учебной дисциплине военного учебного центра. Начальник военного учебного центра по представлению преподавателя может освобождать от сдачи промежуточной аттестации граждан, показавших отличные знания по результатам текущего контроля успеваемости, с выставлением им оценки «отлично».

42. Граждане, успешно завершившие освоение программы военной

подготовки, проходят итоговую аттестацию по военной подготовке в форме итогового междисциплинарного экзамена, в ходе которого устанавливается уровень теоретической и практической подготовки граждан для выполнения военно-профессиональных задач и соответствие их подготовки квалификационным требованиям.

К итоговой аттестации допускаются граждане, успешно завершившие освоение программы военной подготовки, сдавшие предусмотренные экзамены и зачеты по всем учебным дисциплинам (модулям) военного учебного центра, прошедшие учебный сбор и стажировку. На подготовку и проведение итоговой аттестации по военной подготовке выделяется не менее четырех дней.

Программа итоговой аттестации и критерии оценки разрабатываются военным учебным центром, обсуждаются на его заседании, утверждаются начальником Главного управления военной полиции, и доводятся до обучающихся не позднее чем за полгода до начала итоговой аттестации по программе военной подготовки.

Для проведения итоговой аттестации по программе военной подготовки по каждой военно-учетной специальности создается экзаменационная комиссия.

Председатель экзаменационной комиссии и члены экзаменационной комиссии, не являющиеся работниками военного учебного центра, назначаются приказом начальника Главного управления военной полиции. Члены экзаменационной комиссии из числа работников военного учебного центра назначаются приказом ректора Академии по представлению начальника военного учебного центра.

IV. Организация методической работы в военном учебном центре

43. Методическая работа в военном учебном центре направлена на совершенствование методики, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий.

План методической работы разрабатывается на учебный год. Мероприятия плана методической работы включаются самостоятельным разделом в план работы военного учебного центра на месяц.

В военном учебном центре может создаваться предметно-методическая комиссия. На заседаниях предметно-методической комиссии обсуждаются учебно-методические материалы, принимаются рекомендации по содержанию и методике обучения граждан. Рекомендации и решения предметно-методической комиссии отражаются в журнале работы комиссии и подписываются ее председателем.

Контроль учебных занятий проводится начальником военного учебного центра, начальником учебной части – заместителем начальника военного учебного центра и доцентами в целях определения и оценки содержания, организации и методического уровня проведения занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей и подготовленности лица, проводящего занятие. Контроль должен быть как плановым, так и внеплановым. Анализ

проверенного занятия и его оценка отражаются в журнале контроля учебных занятий и доводятся до преподавателей военного учебного центра. Организация контроля должна обеспечивать проверку занятий, проводимых доцентами, старшими преподавателями и преподавателями не реже двух раз в семестр, а занятий, проводимых начальником учебной части – заместителем начальника военного учебного центра – не реже одного раза в семестр. Результаты контроля учебных занятий ежемесячно рассматриваются на заседаниях военного учебного центра.

44. В целях организации учебной, методической и военно-политической работы в военном учебном центре создается Совет военного учебного центра, являющийся коллегиальным органом управления военным учебным центром.

Для обеспечения сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, а также учета мнения обучающихся военного учебного центра, формируется два состава Совета военного учебного центра: основной и расширенный.

Основной состав Совета военного учебного центра состоит из профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала военного учебного центра, в расширенный состав Совета военного учебного центра дополнительно включаются командиры учебных взводов и заместители командиров учебных взводов военного учебного центра.

Совет военного учебного центра возглавляет начальник военного учебного центра, он же является его председателем.

Секретарем Совета военного учебного центра, как правило, назначается сотрудник из числа учебно-вспомогательного персонала военного учебного центра.

Заседание Совета военного учебного центра созывается по решению начальника военного учебного центра для рассмотрения и обсуждения следующих документов и вопросов:

- рабочий учебный план;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы учебных сборов (стажировок);
- программа итоговой аттестации;
- создание предметно-методической комиссии;
- результаты контроля учебных занятий (ежемесячно);
- отчет о результатах проведения итоговой аттестации граждан по военной подготовке в военном учебном центре.

Совет военного учебного центра может созываться для рассмотрения других, наиболее важных организационных вопросов деятельности военного учебного центра.

Решение Совета военного учебного центра принимается открытым голосованием и является правомочным, если в голосовании участвовало более половины списочного состава, а за решение проголосовало простое большинство принявших участие в голосовании.

V. Организация воспитательной работы в военном учебном центре

45. Воспитательная (военно-политическая) работа (далее – военно-политическая работа) в военном учебном центре является составной частью воспитательной работы Академии.

Основными задачами военно-политической работы являются формирование и развитие у граждан:

государственно-патриотического сознания, верности России, конституционному долгу, гордости за принадлежность к Вооруженным Силам и их офицерскому корпусу;

дисциплинированности и исполнительности, чувства воинского долга, офицерской чести и достоинства;

профессионально важных качеств, необходимых обучающимся как будущим офицерам и военным специалистам, навыков проведения воспитательной работы с личным составом;

трудолюбия, добросовестного отношения к учебе и стремления в совершенстве овладеть избранной военно-учетной специальностью;

общей культуры и высоких морально-нравственных качеств.

Задачи по военно-политической работе решаются в ходе образовательного процесса и повседневной деятельности военного учебного центра.

Военно-политическая работа проводится в тесной взаимосвязи с учебной и методической работой, отражает интересы военной подготовки граждан.

Эффективность военно-политической работы достигается поддержанием образцовой воинской дисциплины и внутреннего порядка, созданием необходимых условий для успешной учебы граждан, их всесторонним информационным обеспечением, а также сочетанием высокой требовательности к ним с уважением их личного достоинства, прав и убеждений.

46. Военно-политическая работа в военном учебном центре планируется, организуется и проводится под руководством начальника военного учебного центра в соответствии с требованиями общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации, приказов и директив Министра обороны Российской Федерации, регламентирующих ее содержание, рекомендаций Главного военно-политического управления Вооруженных Сил Российской Федерации, указаний Следственного комитета Российской Федерации, приказов и распоряжений ректора Академии и настоящего Положения.

47. Преподавательский состав военного учебного центра обеспечивает решение военно-политических и воспитательных задач личной примерностью в ходе образовательного процесса и повседневной деятельности, высокой дисциплинированностью и требовательностью к себе и гражданам, привитием им в ходе решения учебных задач практических навыков военно-политической работы с будущими подчиненными, а также участием в проведении мероприятий воспитательного характера.

VI. Организация проведения учебных сборов (стажировок) в военном учебном центре

48. Учебные сборы (стажировки) являются составной частью военной подготовки военнотружашего запаса, предназначены для практического обучения граждан эксплуатации, ремонту, боевому применению вооружения и военной техники, совершенствования командно-методических навыков и навыков воспитательной работы, общевойснной и физической подготовки, отработки упражнений, приемов и нормативов, определенных уставами, наставлениями и руководствами, выполнения других учебных задач и приобретения гражданами опыта в исполнении обязанностей по должностному предназначению и проводятся 1 раз за все время обучения.

Продолжительность учебных сборов (стажировки) составляет 30 суток.

Количество времени, необходимого для проведения учебного сбора и стажировки, определяется квалификационными требованиями. Время следования граждан на учебные сборы (стажировки) и обратно в продолжительность учебных сборов (стажировок) не засчитывается.

49. Для обеспечения своевременного проведения учебных сборов (стажировок) с гражданами начальник военного учебного центра ежегодно до 1 июня представляет в Главное управление военной полиции и штаб Западного военного округа заявку на проведение учебных сборов (стажировок) в воинских частях Министерства обороны Российской Федерации в следующем году.

50. Не позднее чем за три месяца до начала учебных сборов (стажировок) начальник военного учебного центра организует направление граждан, подлежащих направлению на учебные сборы (стажировки), на медицинское освидетельствование в военный комиссариат Тушинского района Северо-Западного административного округа г. Москвы (далее – военный комиссариат Тушинского района).

51. Направление граждан на учебные сборы (стажировки) осуществляется военным комиссариатом Тушинского района на основании списков, составляемых военным учебным центром в алфавитном порядке.

Списки направляемых на учебные сборы (стажировки) граждан составляются в пяти экземплярах, подписываются начальником военного учебного центра, военным комиссаром Тушинского района, утверждаются ректором Академии и заверяются печатями Академии и военного комиссариата Тушинского района.

52. Началом учебных сборов (стажировки) считается день прибытия гражданина в воинскую часть, в которой проводятся учебные сборы (стажировка), а окончанием - день убытия гражданина из этой воинской части.

53. По окончании учебных сборов на каждого гражданина, прошедшего учебные сборы, составляется служебная характеристика, а на гражданина, прошедшего стажировку, - отзыв, которые подписываются начальником учебных сборов или руководителем стажировки и заверяются печатью воинской части, где проводились учебные сборы (стажировка). Служебные характеристики (отзывы) на граждан, прошедших учебные сборы (стажировку),

подшиваются в личные дела.

54. Гражданин подлежит отчислению с учебных сборов (стажировки) в следующих случаях:

по недисциплинированности;

в связи с невыполнением гражданином условий заключенного договора об обучении по программе военной подготовки в военном учебном центре;

в связи с возникновением обстоятельств, являющихся основанием для отказа в допуске к сведениям, составляющим государственную тайну.

Отчисление гражданина с учебных сборов (стажировки) осуществляется решением командира воинской части. О причинах и дате отчисления немедленно уведомляются военный комиссар, направивший гражданина на учебный сбор (стажировку), и ректор.

В случае неприбытия гражданина на учебные сборы (стажировку) без уважительных причин или отчисления с них такой гражданин к итоговой аттестации по военной подготовке не допускается и в тридцатидневный срок с даты отчисления представляется начальником военного учебного центра к отстранению от обучения в военном учебном центре с расторжением в одностороннем порядке договора об обучении в военном учебном центре по программе военной подготовки.

VII. Работники военного учебного центра

55. В военном учебном центре предусмотрены должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

56. К профессорско-преподавательскому составу военного учебного центра относятся военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, направленные без приостановления военной службы не на воинские должности в Академию, замещающие должности начальника военного учебного центра и начальника учебной части – заместителя начальника военного учебного центра (далее - военнослужащие), а также работники, замещающие в Академии должности доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

57. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава военного учебного центра производится в соответствии с его штатным расписанием:

военнослужащими, проходящими военную службу по контракту, направленными без приостановления военной службы не на воинские должности в Академию;

офицерами запаса.

58. Замещение должностей учебно-вспомогательного персонала военного учебного центра производится в соответствии с его штатным расписанием военнослужащими запаса и (или) гражданским персоналом.

59. Порядок замещения должностей работников военного учебного центра устанавливается Министерством обороны Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации,

с учетом особенностей, предусмотренных в Следственном комитете Российской Федерации.

60. Должности военнослужащих и должности учебно-вспомогательного персонала являются должностями федеральных государственных служащих и подлежат отнесению к должностям Академии, исполнение обязанностей по которым осуществляется в режиме ненормированного рабочего дня.

61. Должностные инструкции профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала военного учебного центра подписываются начальником военного учебного центра, утверждаются ректором Академии и доводятся до сотрудников военного учебного центра (типовые должностные инструкции профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала военного учебного центра приведены в Приложении № 2 к настоящему Положению).

VIII. Повышение квалификации работников военного учебного центра

62. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава военного учебного центра осуществляется в военных образовательных организациях высшего образования или по согласованию с ректором Академии в иных образовательных организациях.

Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава военного учебного центра осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

Лица, впервые назначенные должности профессорско-преподавательского состава военного учебного центра, в течение года направляются на профессиональную переподготовку в образовательные организации Министерства обороны Российской Федерации.

63. Стажировка профессорско-преподавательского состава военного учебного центра проводится в образовательных организациях, в том числе подведомственных Министерству обороны Российской Федерации, в воинских частях и организациях Министерства обороны Российской Федерации, а также на учениях и испытаниях вооружения и военной техники.

IX. Управление деятельностью военного учебного центра

64. Общее руководство военной подготовкой осуществляет ректор Академии, полномочия которого определяются настоящим Положением и Уставом Академии.

65. Непосредственное управление деятельностью военного учебного центра осуществляет начальник военного учебного центра. Начальник военного учебного центра при организации своей деятельности осуществляет полномочия

руководителя структурного подразделения Академии, а в отношении военнослужащих – полномочия командира воинской части, определенные нормативными актами Российской Федерации.

66. Начальник военного учебного центра организует учебную, методическую, военно-политическую работу, дополнительное профессиональное образование работников военного учебного центра, развитие и совершенствование учебно-материальной базы военного учебного центра, правовое сопровождение деятельности военного учебного центра.

67. Начальник военного учебного центра непосредственно подчиняется ректору Академии, а по вопросам прохождения военной службы, соблюдения правил эксплуатации, обеспечения сохранности военной техники, организации обучения граждан по программам военной подготовки, их итоговой аттестации, повышения квалификации подчиненных работников – уполномоченным должностным лицам Министерства обороны Российской Федерации.

Права и обязанности начальника военного учебного центра определяются настоящим Положением, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, Уставом Академии и должностной инструкцией.

Начальнику военного учебного центра в пределах его полномочий предоставляется право издания приказов, распоряжений и указаний по военному учебному центру, а также право подписи служебных документов.

68. Служебные документы, направляемые должностным лицам Академии, Следственного комитета Российской Федерации и иных организаций, оформляются в порядке, установленном в Академии. Служебные документы, направляемые должностным лицам Министерства обороны Российской Федерации (в организации, находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации), оформляются в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации.

Все служебные документы от имени начальника военного учебного центра оформляются на соответствующем бланке военного учебного центра.

VII. Контроль деятельности военного учебного центра

69. Контроль организации деятельности военного учебного центра и проведения военной подготовки осуществляется комиссиями Министерства обороны Российской Федерации в соответствии с планом проверок, согласованным с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и утвержденным Министром обороны Российской Федерации, в порядке, установленном совместно Министерством обороны Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Представители Следственного комитета Российской Федерации принимают участие в составе комиссий (по согласованию).

VIII. Учебно-материальная база военного учебного центра

70. Размещение военного учебного центра должно обеспечивать его изолированное расположение от других подразделений Академии, возможность организации и поддержания внутреннего порядка в соответствии с требованиями общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.

71. В целях выполнения задач по реализации программы военной подготовки, а также организации образовательной деятельности создается учебно-материальная база военного учебного центра, которая включает комплекс зданий, сооружений, специальных помещений, материальных и технических средств.

72. Выделяемые военному учебному центру учебные помещения оборудуются в соответствии с военно-профессиональными дисциплинами (разделами) программы военной подготовки и должны использоваться только для проведения занятий и самостоятельной работы граждан, обучающихся в военном учебном центре.

Аудитории, лаборатории и другие учебные помещения, предназначенные для проведения занятий, оснащаются подлежащими изучению образцами вооружения, военной техники и другими материальными средствами (техническими средствами обучения, учебной литературой, плакатами, приборами, макетами узлов и агрегатов и др.).

73. Для практической реализации программы военной подготовки граждан военный учебный центр, по согласованию, может использовать полевую учебную базу воинских частей, военно-учебных заведений, учебных центров, полигонов и организаций Министерства обороны Российской Федерации.

IX. Финансовое и материально-техническое обеспечение обучения граждан в военном учебном центре

74. Финансовое обеспечение обучения граждан в военном учебном центре, за исключением учебных сборов (стажировок), производится Следственным комитетом Российской Федерации в пределах средств, предусмотренных на эти цели в федеральном бюджете.

Обеспечение военного учебного центра военно-учебным имуществом осуществляется Академией в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделенных Академии главным распорядителем средств федерального бюджета.

75. Материально-техническое обеспечение деятельности военного учебного центра военной техникой осуществляется Министерством обороны Российской Федерации в пределах средств, предусмотренных на эти цели в федеральном бюджете.